



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

от 03.07.2026 № 226

**О внесении изменений в приказ Министерства труда
и социальной защиты Кузбасса от 18.11.2025 № 295
«О создании пунктов проката предметов первой
необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет»**

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства труда и социальной защиты Кузбасса от 18.11.2025 № 295 «О создании пунктов проката предметов первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет» (в редакции приказов Министерства труда и социальной защиты Кузбасса от 08.12.2025 № 322, от 05.03.2026 № 72) (далее – приказ) следующие изменения:

1.1. В Порядке организации работы пунктов проката предметов первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет, утвержденном приказом (далее – Порядок):

1.1.1. Дополнить подпунктом 1.2.7 следующего содержания:

«1.2.7. Семья участника специальной военной операции – семья, состоящая из родителей, один из которых принимает (принимал) участие в специальной военной операции, и воспитывающих ребенка, не достигшего возраста 2 лет, либо родитель (в случае гибели (смерти) второго родителя в ходе участия в специальной военной операции), воспитывающий ребенка, не достигшего возраста 2 лет.».

1.1.2. Дополнить подпунктом 2.1.7 следующего содержания:

«2.1.7. Семья участника специальной военной операции, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет.».

1.1.3. В подпункте 2.2.1 слова «подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.6» заменить словами «подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.6, 2.1.7».

1.1.4. Подпункт 3.2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копии документов, подтверждающих гражданство Российской Федерации, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений о гражданстве, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.5. Подпункт 3.2.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копии документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (месту пребывания), выданных органом регистрационного учета, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.6. В подпункте 2.2.1 слова «подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.6» заменить словами «подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.6, 2.1.7».

1.1.7. Подпункт 3.2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия свидетельства о рождении, документа, подтверждающего гражданство Российской Федерации, представляются гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений о рождении, гражданстве, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.8. Подпункт 3.2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия документа, подтверждающего полномочия опекуна, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведения об опекуне, запрашиваемого посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.9. Подпункт 3.3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия свидетельства о расторжении брака представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений о расторжении брака, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.10. Подпункт 3.3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений о статусе семьи «многодетная», запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.11. Подпункт 3.3.4:

1.1.11.1. Дополнить предложением следующего содержания:

«В случае отсутствия у родителя справки, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы на бумажном носителе, принимается электронный образ справки, подтверждающей факт установления инвалидности и заверенный печатью органа социальной защиты населения муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса.».

1.1.11.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, электронный образ справки, подтверждающей

факт установления инвалидности, представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений о наличии инвалидности, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.».

1.1.12. Дополнить подпунктом 3.3.7 следующего содержания:

«3.3.7. Для семей, относящихся к категории, предусмотренной подпунктом 2.1.7 настоящего Порядка, требуются следующие документы:

3.3.7.1. Копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции (при обращении участника специальной военной операции).

Копия справки представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений об участии в специальной военной операции, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

В целях реализации настоящего подпункта под указанной справкой понимается справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая участнику специальной военной операции, форма которой предусмотрена приложением № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее – постановление № 1354). При этом, если гражданином указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг или федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией.

3.3.7.2. Копия справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой члену семьи участника специальной

военной операции (при обращении супруга (супруги) участника специальной военной операции).

Копия справки представляется гражданином по собственной инициативе, а в случае отсутствия сведений об участии в специальной военной операции, запрашиваемых посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с подпунктом 4.1-1 настоящего Порядка, – в обязательном порядке.

В целях реализации настоящего подпункта под указанной справкой понимается справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции, форма которой предусмотрена приложением № 2 к постановлению № 1354. При этом, если гражданином указанная справка получена в электронной форме через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или в электронной форме направлена федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией, копия такой справки принимается при условии ее формирования на бумажном носителе и заверения ее печатью многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг или федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), его территориальным органом (подразделением) или подведомственной организацией.

3.3.7.3. При отсутствии документов, указанных в подпункте 3.3.7.1 или 3.3.7.2 настоящего Порядка – копия иного документа, подтверждающего участие в специальной военной операции, выданного органами Министерства обороны Российской Федерации или органами управления войск национальной гвардии Российской Федерации.».

1.1.13. Дополнить пунктом 4.1-1 следующего содержания:

«4.1-1. Уполномоченная организация в случае непредставления гражданином документов, указанных в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Порядка, запрашивает посредством межведомственного информационного взаимодействия не позднее 1 рабочего дня со дня обращения гражданина:

4.1-1.1. В Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере») (далее – Социальный фонд России) или Федеральной налоговой службе (далее – ФНС России) (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о гражданстве (информация об отсутствии указанных сведений) в случае непредставления гражданином копий документов, указанных в подпунктах 3.2.2, 3.2.4 настоящего Порядка.

4.1-1.2. В ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о регистрации по месту жительства (информация об отсутствии указанных сведений) в случае непредставления гражданином копии документа, указанного в подпункте 3.2.3 настоящего Порядка.

4.1-1.3. В ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) – сведения о рождении, о расторжении брака (информация об отсутствии указанных сведений) в случае непредставления гражданином копий документов, указанных в подпунктах 3.2.4, 3.3.1 настоящего Порядка.

4.1-1.4. В Социальном фонде России – сведения об опекуне, о статусе семьи «многодетная», сведения, подтверждающие наличие инвалидности (информация об отсутствии указанных сведений), в случае непредставления гражданином копий документов, указанных в подпунктах 3.2.5, 3.3.3, 3.3.4 настоящего Порядка.

4.1-1.5. В Министерстве обороны Российской Федерации (ведомственная информационная система) – сведения об участии в специальной военной операции (информация об отсутствии указанных сведений) в случае непредставления гражданином копий документов, указанных в подпунктах 3.3.7.1, 3.3.7.2 настоящего Порядка.».

1.1.14. Дополнить подпунктом 4.2.1.3:

«4.2.1.3. Решение о продлении срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, при отсутствии (непоступлении) сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 4.1-1 настоящего Порядка, но не более чем на 10 рабочих дней.

В день продления срока принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, гражданину направляется соответствующее уведомление способом, указанным в заявлении. В уведомлении указываются причины продления срока принятия соответствующего решения и сведения, которые отсутствуют (не поступили) в отношении гражданина, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также документы и их копии, которые гражданину необходимо представить в уполномоченную организацию, и срок, не позднее которого их необходимо представить. Указанный срок не должен превышать 8 рабочих дней со дня направления уведомления.

Представление гражданином документов и их копий осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

При поступлении в уполномоченную организацию документов (копий документов) от гражданина решения, указанные в подпунктах 4.2.1.1, 4.2.1.2 настоящего Порядка, выносятся не позднее 2 рабочих дней со дня их поступления.».

1.1.15. В подпункте 4.6.4 после слова «документов» дополнить словами «обязанность по представлению которых возложена на гражданина,».

1.2. Заявление о предоставлении предметов первой необходимости для

ребенка в возрасте до 2 лет , являющееся приложением № 2 к Порядку, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.3. Отчет о предоставлении в пунктах проката предметов первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет, являющийся приложением к приказу, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Государственному казенному учреждению «Центр социальных выплат и информатизации Министерства труда и социальной защиты Кузбасса» обеспечить размещение настоящего приказа в сетевом издании «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Кузбасса.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Кузбасса Шаповалову А.Н.

4. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 31.03.2026.

И.о. министра



Е.В. Николаенко

Приложение № 1
к приказу Министерства труда
и социальной защиты Кузбасса
от 03.07.2026 № 226

(наименование уполномоченной организации¹)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного
представителя ребенка в возрасте до 2 лет)

(адрес места жительства, места пребывания при
отсутствии места жительства на территории
Российской Федерации)

(адрес места жительства (места проживания) согласно
решению суда об установлении факта места
жительства [факта проживания])

(номер телефона)

Заявление
о предоставлении предметов первой
необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет

1. Прошу предоставить мне _____ несовершеннолетнего
(указать статус законного представителя ребенка в возрасте до 2 лет)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

предмет(ы) первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет _____

(указывается наименование согласно перечню предметов
первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет, являющемуся
приложением № 1 к Порядку организации работы пунктов проката предметов
первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет, утвержденному
приказом Министерства труда и социальной защиты Кузбасса «О создании пунктов
проката предметов первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет»)

2. Отношусь к категории семей (нужное отметить):

- одинокий родитель с ребенком в возрасте до 2 лет²;
- семья с ребенком в возрасте до 2 лет, где один или оба супруга обучаются в образовательной организации по очной форме обучения, находящейся на территории Кемеровской области – Кузбасса;
- многодетная семья, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет³;
- семья с ребенком-инвалидом, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет;
- малоимущая семья, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет⁴;
- семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации⁵, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет;
- семья участника специальной военной операции⁶, имеющая в своем составе ребенка в возрасте до 2 лет.

3. К заявлению прилагаю (нужное отметить):

3.1. Копию документа, удостоверяющего личность и гражданство законных представителей ребенка в возрасте до 2 лет (законного представителя ребенка в возрасте до 2 лет при обращении одинокого родителя) и членов семьи, учтенных в составе семьи.

3.2. Копию документа, подтверждающего место жительства (место пребывания (при отсутствии места жительства на территории Российской Федерации) законного представителя ребенка в возрасте до 2 лет, ребенка в возрасте до 2 лет.

3.3. Копию свидетельства о рождении на ребенка в возрасте до 2 лет с указанием гражданства, а также детей, учтенных в составе семьи, в возрасте до 14 лет.

3.4. Копию документа, подтверждающего полномочия опекуна, приемного родителя.

3.5. Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» законных представителей ребенка в возрасте до 2 лет (законного представителя ребенка в возрасте до 2 лет при обращении одинокого родителя).

3.6. Согласие (несогласие) на обработку персональных данных в отношении несовершеннолетнего(них) ребенка(детей), учтенных в составе семьи в письменной произвольной форме, соответствующее требованиям части 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.7. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя законного представителя ребенка в возрасте до 2 лет.

3.8. Иные документы в зависимости от категории семьи, обратившейся за предметом первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет.

3.9. В случае продления срока принятия решения о предоставлении предмета проката (решения об отказе в предоставлении предмета первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет) соответствующее уведомление прошу направить (нужное отметить и заполнить):

на адрес электронной почты: _____;

посредством почтовой связи по адресу: _____

_____ / _____
(дата)

(подпись законного
представителя ребенка,
не достигшего возраста 2 лет)

(расшифровка подписи)

Заявление и документы принял специалист _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹ Уполномоченная организация – учреждения социального обслуживания Кемеровской области – Кузбасса, указанные в пунктах 1 и 4 приказа Министерства труда и социальной защиты Кузбасса «О создании пунктов проката предметов первой необходимости для ребенка в возрасте до 2 лет».

² Одинокий родитель – родитель (усыновитель, приемный родитель, опекун), воспитывающий ребенка, не достигшего возраста 2 лет и не состоящий в зарегистрированном браке, а также опекун, воспитывающий ребенка, не достигшего возраста 2 лет.

³ Многодетная семья – семья, признанная таковой в соответствии с Законом Кемеровской области от 14.11.2005 № 123-ОЗ «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Кемеровской области».

⁴ Малоимущая семья – семья, признанная таковой в соответствии с Порядком признания семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущими, являющимся приложение № 2 к перечню документов для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на оказание бесплатной юридической помощи, утвержденному постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 14.10.2013 № 434 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 07.02.2013 № 3-ОЗ «Об оказании бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации».

⁵ Трудная жизненная ситуация – обстоятельство или обстоятельства, которые ухудшают условия жизнедеятельности семьи и последствия которых она не может преодолеть самостоятельно (утрата имущества в результате аварии, опасного природного явления (пожар, землетрясение, ураган, паводок, наводнение), техногенной катастрофы, стихийного или иного бедствия, а также наличие обстоятельства, при котором существует угроза жизни и (или) здоровью, тяжелое заболевание и (или) длительное (более 1 месяца) лечение).

⁶ Семья участника специальной военной операции – семья, состоящая из родителей, один из которых принимает (принимал) участие в специальной военной операции, и воспитывающих ребенка, не достигшего возраста 2 лет, либо родитель (в случае гибели (смерти) второго родителя в ходе участия в специальной военной операции), воспитывающий ребенка, не достигшего возраста 2 лет.».

1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
2	Автолюлька								
3	Ванна для купания новорожденного								
4	Весы детские электронные для взвешивания новорожденных								
5	Видеоняня								
6	Детская коляска-трансформер								
7	Детская коляска-трансформер для близнецов								
8	Детский манеж								
9	Детская прогулочная коляска								
10	Детская прогулочная коляска для близнецов								
11	Детский стул для кормления ребенка								
12	Коляска для новорожденного								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
13	Кроватка для новорожденного с матрасом								
14	Пеленальный столик								
15	Ходунки детские								
16	Шезлонг для новорожденного								
17	Зимние санки-коляска								
	Итого:								